

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 Algemeen

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. DC Tax: de partij die de Opdracht aanneemt, zijnde Grevad VBA handelend onder de naam DC Tax Solutions, een naar Arubaanse recht opgerichte vennootschap, statutair gevestigd te Aruba, ingeschreven in de Kamer van Koophandel en Nijverheid van Aruba onder nummer 40508.0.;
- b. Cliënt: de partij die de Opdracht geeft;
- c. Algemene Voorwaarden ("**AV**"): de bepalingen en voorwaarden opgenomen in dit document. Deze AV zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en Nijverheid van Aruba alsmede het Register van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba;
- d. Opdracht: de schriftelijke overeenkomst van opdracht tussen Client en DC Tax, en eventuele andere bijlagen daarbij ("**Opdrachtbevestiging**"), en de daarop toepasselijke AV. Alle opdrachten worden aanvaard en uitsluitend uitgevoerd door DC Tax, niet door of in opdracht van een individuele werknemer, ongeacht of de Opdrachtgever de Opdracht heeft toegekend uitdrukkelijk of stilzwijgend met het oog op uitvoering van de Opdracht door een bepaalde werknemer of specifieke werknemers. De artikelen 7:404, 7:407 leden 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek Aruba ("**BWA**") zijn uitdrukkelijk niet van toepassing;
- e. Diensten: de diensten en de in de Opdrachtbevestiging genoemde prestaties en producten die door DC Tax aan Cliënt geleverd moeten worden uit hoofde van de Opdracht.
- f. Werkzaamheden: alle werkzaamheden gerelateerd aan een Opdracht worden uitgevoerd door DC Tax namens de Cliënt, ook de werkzaamheden die voortvloeien uit dergelijke werkzaamheden;
- g. Beroepspraktijk normen: de algemeen aanvaarde beroepspraktijk normen in Aruba;
- h. Documenten: alle informatie of gegevens ter beschikking gesteld door de Opdrachtgever aan DC Tax, al dan niet vervat op materiële of immateriële dragers en al dan niet toevertrouwd aan derden, alsmede alle gegevens die worden geproduceerd of samengesteld door DC Tax in verband met de uitvoering van de Opdracht, ongeacht of die op materiële of immateriële dragers, en al dan niet toevertrouwd aan derden, alsmede alle overige informatie van enige relevantie voor de uitvoering of voltooiing van de Opdracht, al dan niet vervat op materiële of immateriële dragers;
- i. Werknemer: een natuurlijk persoon in dienst van of werkt voor DC Tax, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst;

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze AV zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen de Cliënt en DC Tax, behoudens voor zover de toepasselijkheid van de AV op grond van een schriftelijke overeenkomst is uitgesloten of beperkt, en behoudens wijzigingen in de AV, welke door beide partijen uitdrukkelijk schriftelijk dienen te zijn bevestigd.
2. De Opdracht vormt de gehele overeenkomst tussen Cliënt en DC Tax met betrekking tot de Diensten. Al hetgeen vóór de totstandkoming van de Opdrachtbevestiging is voorgevallen en besproken wordt buiten beschouwing gelaten bij de uitleg van de Opdracht, tenzij datgene specifiek in de Opdrachtbevestiging is opgenomen. De Opdracht treedt in de plaats van alle eerdere schriftelijke en mondelinge overeenkomsten, offertes, afspraken en mededelingen met betrekking tot het onderwerp van de Opdracht. Wijzigingen in de Opdracht zijn uitsluitend geldig wanneer zij op schrift zijn gesteld, met dien verstande dat de omvang van de Diensten als omschreven in de Opdrachtbevestiging door partijen, in overleg, schriftelijk kan worden gewijzigd, waaronder begrepen per e-mail of per fax. De Opdracht komt tot stand op het moment dat de door Cliënt en DC Tax ondertekende Opdrachtbevestiging door DC Tax is ontvangen en heeft – voor zover van toepassing – terugwerkende kracht tot het moment waarop DC Tax de werkzaamheden heeft aangevangen.
3. De toepasselijkheid van AV van Cliënt wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien de inhoud of uitleg van de Opdrachtbevestiging en de AV conflicteren, prevaleert de inhoud van de Opdrachtbevestiging.

Artikel 3 Verplichtingen van Cliënt

1. Cliënt is zelf verantwoordelijk voor het vaststellen dat de (aard en omvang van de) Diensten in overeenstemming zijn met diens behoefte.
2. Cliënt is gehouden medewerking te verlenen aan de uitvoering van de Diensten door DC Tax, en, indien van toepassing, toegang te verlenen tot de locatie van Cliënt. DC Tax is voor haar dienstverlening afhankelijk van een tijdige uitoefening van de verantwoordelijkheden van Cliënt en van tijdig door Cliënt genomen beslissingen en verleende goedkeuringen in verband met de Diensten. DC Tax is bij de uitvoering van de Opdracht afhankelijk van de door Cliënt verstrekte informatie, waaronder informatie over (wijzigingen in) de

bedrijfsvoering, bedrijfsactiviteiten of rechtsvorm, overnames, aan- en verkopen en dergelijke.

3. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, mag DC Tax vertrouwen op alle informatie, beslissingen en goedkeuringen van Cliënt en zonder nader onderzoek of nadere controle ervan uitgaan dat de door Cliënt verstrekte informatie en gegevens juist, volledig en rechtmatig zijn. DC Tax is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het verstrekken van onvolledige of onjuiste informatie door de Cliënt. De Cliënt zal DC Tax vrijwaren tegen verliezen of schade als gevolg van onjuiste of onvolledige documenten. Eventuele extra kosten en uren besteed door DC Tax, evenals enig ander verlies of schade die DC Tax wijt aan het falen van de Cliënt, om de voor de uitvoering van de Opdracht, of het ontbreken van dergelijke documenten tijdig of goed te verstrekken, komen voor rekening en risico van de Cliënt.
4. Cliënt is gehouden DC Tax onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Diensten van belang kunnen zijn. DC Tax kan de uitvoering van de Opdracht op te schorten tot het moment dat de opdrachtgever de in de leden 1 en 2 bedoelde verplichtingen heeft voldaan.
5. DC Tax zal de originele documenten, verstrekt door de Cliënt op eerste verzoek van de Cliënt retourneren.

Artikel 4 Verplichtingen van DC Tax

DC Tax neemt wegens de Opdracht uitsluitend inspanningsverplichting op zich. DC Tax zal de Diensten uitvoeren met inachtneming van de zorgvuldigheid van een redelijk handelend en redelijk bekwaam professionele dienstverlener.

Artikel 5. Beroepspraktijk

1. De Cliënt is gehouden diens volledige samenwerking te verlenen op het gebied van de verplichtingen die voortvloeien uit op DC Tax van toepassing zijnde regels van de beroepspraktijk.
2. DC Tax sluit alle aansprakelijkheid uit, voor verlies of schade die de opdrachtgever zou lijden als gevolg van de naleving door DC Tax van de wetten en regels (van de beroepspraktijk), waaraan zij is onderworpen.

Artikel 6 Geheimhouding

1. DC Tax verbindt zich ten opzichte van Cliënt tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie met betrekking tot de Cliënt en de Opdracht.
2. Onder de werking van deze bepaling vallen niet de gegevens die reeds bij DC Tax bekend waren voorafgaand aan het aannemen van de Opdracht, dan wel legaal verkregen zijn van een derde partij (partijen) of onafhankelijk door DC Tax zijn vergaard, dan wel (publiek) bekend zijn of worden, welke bekendheid niet het gevolg is van een handelwijze of nalatigheid van DC Tax.
3. De geheimhoudingsverplichting geldt voorts niet voor zover DC Tax tot openbaarmaking is verplicht op grond van de wet, de regels van de beroepsgroep of een uitspraak van de rechter of een ander bevoegd overheidsorgaan.

Artikel 7 Honorarium en betaling van facturen

1. DC Tax heeft recht op de vergoeding conform de Opdrachtbevestiging. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, is deze vergoeding niet afhankelijk van het resultaat van de werkzaamheden van DC Tax.
2. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zullen reiskosten en overige door DC Tax in redelijkheid verband houdende met de Opdracht gemaakte kosten afzonderlijk aan Cliënt in rekening worden gebracht.
3. De facturen van DC Tax zijn na verzending aan Cliënt direct opeisbaar. Betaling door Cliënt dient zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan dertig (30) dagen na factuurdatum. Indien Cliënt niet binnen de genoemde termijn heeft betaald, is zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Cliënt, vanaf de vervaldag een cumulatieve rente ad 1,5% per maand verschuldigd tot op de datum van algehele voldoening, alsmede alle gemaakte buitengerechtelijke (incasso), gerechtelijke en advocaten kosten. Deze buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten worden niet beperkt tot enige vergoeding toegekend door het Gerecht in Eerste aanleg of het Hof.
4. Indien de wanprestatie niet is aangezuiverd binnen 90 dagen, is Cliënt naast de rente en de buitengerechtelijke incassokosten een schadevergoeding aan DC TAX van Afl. 1.000, = verschuldigd.
5. Onverminderd haar overige rechten is DC Tax gerechtigd haar Opdracht geheel of gedeeltelijk op te schorten of te beëindigen, indien zij niet binnen de genoemde termijn na de factuurdatum betaling heeft ontvangen.
6. Voor betaling van facturen uit hoofde van een gezamenlijk verstrekte Opdracht zijn de Cliënten hoofdelijk aansprakelijk voor het geheel.

7. Iedere begroting voor een Opdracht is gebaseerd op een inschatting van DC Tax omtrent de omvang van de te verrichten werkzaamheden, waarbij rekening wordt gehouden met de uitgangspunten in de Opdrachtbevestiging. Tenzij in de Opdrachtbevestiging anders is overeengekomen, zal een begroting worden aangepast, bijvoorbeeld wanneer de Opdracht complexer blijkt te zijn of meer tijd kost dan verwacht.
8. Tenzij in de Opdrachtbevestiging andere afspraken zijn gemaakt, wordt het resultaat van de Opdracht geacht te zijn geaccepteerd door Cliënt na het verstrijken van 30 dagen na oplevering van de Opdracht, dan wel op de dag dat Cliënt voor het eerst bedrijfsmatig daarvan gebruikmaakt.

Artikel 8 Duur en beëindiging

1. De Opdracht eindigt zodra de Diensten zijn afgerond of geleverd. Tenzij in de Opdrachtbevestiging anders is bepaald, kan de Opdracht te allen tijde door ieder der partijen en ongeacht de aanwezigheid van een tekortkoming worden beëindigd door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de andere partij.
2. Indien een partij de uit de Opdracht voortvloeiende verbintenissen niet of niet geheel nakomt, kan zij beëindiging als bedoeld in de vorige volzin voorkomen door haar verplichtingen alsnog na te komen binnen een redelijke termijn, indien dit redelijkerwijze van de wederpartij kan worden gevergd.
3. Voorts kan de Opdracht onmiddellijk schriftelijk door ieder der partijen worden beëindigd indien de andere partij (i) surseance van betaling of faillissement heeft aangevraagd, (ii) failliet is verklaard, (iii) in verzuim raakt, dan wel (iv) het vrije beheer over een aanmerkelijk gedeelte van haar vermogen verliest, (vi) onderwerp wordt van een strafrechtelijk onderzoek.
4. DC Tax is gerechtigd de Opdracht onmiddellijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Cliënt, indien DC Tax constateert dat (a) de overheid, een toezichthoudende instantie, een beroepsorganisatie of een bestuursorgaan nieuwe wet- of regelgeving, besluiten, beleid of aanwijzingen heeft ingevoerd of bestaande wet- of regelgeving, besluiten, beleid of aanwijzingen heeft gewijzigd, of (b) de omstandigheden zodanig zijn gewijzigd, dat als gevolg daarvan de uitvoering van de Opdracht geheel of gedeeltelijk onwettig of anderszins onrechtmatig zou zijn dan wel in strijd zou komen met de onafhankelijkheids- of beroepsregels.
5. Ingeval van beëindiging van de Opdracht is Cliënt aan DC Tax een vergoeding verschuldigd conform de Opdrachtbevestiging voor de tot en met de beëindigingsdatum verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten.

Artikel 9 Overmacht

1. Indien partijen niet aan de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst voldoen, of deze verplichtingen niet tijdig en goed uitvoeren, als gevolg van overmacht in de zin van artikel 6:75 van het BWA, zullen dergelijke verplichtingen worden opgeschort tot het moment dat partijen in staat zijn om ze uit te voeren op de overeengekomen wijze.
2. In het geval dat de in lid 1 bedoelde situatie zich voordoet, hebben partijen het recht om alle, of een deel van de overeenkomst schriftelijk en met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder recht op enige schadevergoeding.

Artikel 10 Schade en aansprakelijkheid

1. Indien de Cliënt stelt schade te hebben geleden als gevolg van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van DC Tax, dient de Cliënt zowel de tekortkoming als de toerekenbaarheid aan te tonen. Onder schade wordt uitsluitend verstaan schade aan personen, schade aan zaken en directe vermogensschade. DC Tax is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
2. Indien zich bij de uitvoering van een Opdracht onverhoopt een gebeurtenis voordoet die tot aansprakelijkheid van DC Tax leidt, zal die aansprakelijkheid beperkt zijn tot een bedrag van ten hoogste het bedrag van het honorarium die DC Tax voor zijn werkzaamheden in het kader van die Opdracht heeft ontvangen. Onder een gebeurtenis als bedoeld in de vorige zin wordt ook een nalaten begrepen.
3. Bij Opdrachten die een langere doorlooptijd dan een half jaar hebben, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden, zulks tot een maximum van AWG 25.000.

Artikel 11 Inschakelen van derden

DC Tax zal bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk vooraf overleggen met de Cliënt en in ieder geval bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. DC Tax is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door derden. DC Tax is door de Cliënt gemachtigd eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van derden namens de Cliënt te aanvaarden. De Cliënt is, behoudens uitdrukkelijk anders overeengekomen, de rechtstreekse opdrachtgever en declarant van de derde.

Artikel 12 Aanspraken van derden en vrijwaring

De verstrekte Opdrachten worden uitsluitend uitgevoerd ten behoeve van de Cliënt. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontlenen. De Cliënt vrijwaart DC Tax voor aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, verband houdende met de door DC Tax voor de Cliënt verrichte werkzaamheden, behoudens in het geval dit het gevolg is van opzet of grove schuld van DC Tax.

Artikel 13 Intellectuele eigendom

1. Alle rechten met betrekking tot producten van de geest, welke DC Tax in het kader van de uitvoering van de opdracht ontwikkelt, gebruikt of heeft gebruikt komen toe aan DC Tax.
2. Het is Cliënt verboden die producten, waaronder mede begrepen adviezen, werkwijzen, rapporten, (model)contracten en andere geestesproducten van DC Tax, één en ander in de ruimste zin van het woord, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Deze geestesproducten zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door Cliënt.
3. DC Tax behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 14 Identiteitsonderzoek

1. Cliënt is ermee bekend dat DC Tax op grond van de Landsverordening voorkoming en bestrijding witwassen en terrorismefinanciering (LWTF) a) verplicht is om onderzoek naar de identiteit van Cliënt te doen, dan wel b) verplicht is om ongebruikelijke transacties te melden aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteit (MOT).
2. Op grond van bepaalde wettelijke verplichtingen (waaronder LWTF) kan DC Tax gehouden zijn informatie over de Cliënt, of door haar uitgevoerde ongebruikelijke transacties, aan derden te verstrekken zonder dat het DC Tax is toegestaan dit aan haar Cliënt te melden. De Cliënt is met dergelijke wettelijke verplichtingen bekend en aanvaardt dat DC Tax deze verplichtingen nakomt en zal zich hiertegen niet verzetten noch de nakoming van deze wettelijke verplichtingen door DC Tax verhinderen of bemoeilijken.

Artikel 15 Toepasselijk Recht en Forum

1. De verhouding tussen Cliënt en DC Tax wordt beheerst door het Arubaanse recht.
2. Het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba is exclusief bevoegd van enig geschil tussen de Cliënt en DC Tax kennis te nemen.

Artikel 16 Overige bepalingen

Indien op enige bepaling in de Opdracht, of op een gedeelte van de Opdracht rechtens geen beroep kan worden gedaan, blijft het overige gedeelte van de Opdracht onverminderd van kracht, met dien verstande dat de bepaling of het gedeelte waarop geen beroep kan worden gedaan, geacht moet worden zodanig te zijn aangepast dat een beroep daarop wel mogelijk is, waarbij de intentie van partijen met betrekking tot de oorspronkelijke bepaling c.q. het oorspronkelijke gedeelte zoveel mogelijk in stand blijft.

Gedeponneerd ter griffie van het Gerecht in Eerste Aanleg van Aruba op 1 november 2016.